

SURAT PERMOHONAN CUTI AKADEMIK

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum
Universitas Djuanda
di Tempat

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : [Nama Lengkap]
NIM : [Nomor Induk Mahasiswa]
Program Studi : Hukum
Fakultas : Hukum
Semester : [Semester Saat Ini]

Dengan ini mengajukan **permohonan cuti akademik** untuk [sebutkan semester dan tahun akademik, misalnya: Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026], dengan alasan: [Uraikan alasan secara singkat, misalnya: alasan kesehatan, pekerjaan, kondisi keluarga, atau lainnya.]

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

1. Surat keterangan pendukung (jika ada, misalnya surat dokter, surat tugas, dsb)
2. Transkrip nilai terakhir

Saya memahami bahwa selama masa cuti akademik, saya tidak memiliki hak akademik sebagai mahasiswa aktif dan akan mengajukan permohonan aktif kembali pada semester berikutnya sesuai prosedur yang berlaku.

[Tempat, Tanggal]

Mengetahui,

Pemohon,

Materai Rp10.000

(Tanda tangan dan nama jelas)

Tanda tangan pemohon

Orang Tua/Wali

[Nama Lengkap]
NIM